

(表)

選挙人名簿抄本閲覧申出書(調査研究)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

色麻町選挙管理委員会委員長 様

申出者 氏名 〇〇新聞社〇〇支社
支局長 〇〇 〇〇
住所 〇〇市△△××丁目□□番地
(電話番号) 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

申出者が国等の機関である場合にあってはその名称を、申出者が法人である場合にあってはその名称、代表者の氏名及び主たる事務所の所在地を記載してください。

下記のとおり、政治又は選挙に関する調査研究をするため、選挙人名簿抄本を閲覧する必要がありますので、閲覧の申出をします。(※表面のみ記載してください。裏面は委員会使用欄です。)

1 活動の内容	政治・選挙に関する(統計調査、世論調査、学術研究)
2 閲覧事項の利用の目的	(できる限り具体的に記載すること。) 政治に関する年代別意識調査の対象者抽出のため
3 閲覧者の氏名及び住所	(申出者が国又は地方公共団体の機関である場合にあっては、閲覧者の職名及び氏名を記載すること。) 〇〇市△△××丁目□□番地 〇〇 〇〇
4 閲覧事項の管理の方法	(管理体制や廃棄の時期、方法等について具体的に記載すること。) 支社の調査内部で施錠できる書庫に保管し、調査終了後は機密ゴミとして溶解処分する。
5 閲覧対象者の範囲	〇〇投票区及び△△投票区の選挙人 計□□件
6 調査研究の責任者の住所及び氏名	(申出者が国又は地方公共団体の機関である場合には調査研究の責任者の職名及び氏名を、申出者が法人の場合には調査研究の責任者の役職名及び氏名を記載すること。) 〇〇市△△××丁目□□番地 〇〇新聞社〇〇支社調査部長 〇〇 〇〇
7 調査研究の成果の取扱い	(公表の時期、方法等について具体的に記載すること。) 平成〇〇年〇〇月の新聞に特集記事として掲載予定
8 閲覧者に関する事項	(閲覧者が、申出者が指定する者である場合、その旨を記載すること。申出者が国又は地方公共団体の機関である場合には併せて閲覧者が当該国又は地方公共団体の機関の職員である旨を、申出者が法人である場合には併せて閲覧者が当該法人の役職員・構成員である旨を、それぞれ記載すること。) 閲覧者は申出者が指定する者であり、申出法人の社員である。
9 法人閲覧事項取扱者の範囲	(申出者が法人である場合に記載すること。) 〇〇新聞社〇〇支社調査部
10 個人閲覧事項取扱者の指定	(申出者が個人である場合に記載すること。) 別添申出書(様式第3号の2)のとおり、法第28条の3第5項の規定による申出を □ する □ しない
11 申出者が受託者である場合には、委託者の氏名及び住所	(委託者が国又は地方公共団体の場合はその名称を、委託者が法人の場合はその名称及び代表者の氏名並びに主たる事務所の所在地を記載すること。)

申出者が個人の場合

(表)
選挙人名簿抄本閲覧申出書(調査研究)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

色麻町選挙管理委員会委員長 様

申出者 氏名 〇〇大学
法学部教授 〇〇 〇〇
住所 〇〇市△△××丁目□□番地
(電話番号) 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

〔申出者が国等の機関である場合にあってはその名称を、申出者が法人である場合にあってはその名称、代表者の氏名及び主たる事務所の所在地を記載してください。〕

下記のとおり、政治又は選挙に関する調査研究をするため、選挙人名簿抄本を閲覧する必要がありますので、閲覧の申出をします。(※表面のみ記載してください。裏面は委員会使用欄です。)

1 活動の内容	政治・選挙に関する(統計調査、世論調査、 <u>学術研究</u>)
2 閲覧事項の利用の目的	(できる限り具体的に記載すること。) 政治に関する年代別意識の調査研究のため
3 閲覧者の氏名及び住所	(申出者が国又は地方公共団体の機関である場合にあっては、閲覧者の職名及び氏名を記載すること。) 〇〇市△△××丁目□□番地 〇〇 〇〇
4 閲覧事項の管理の方法	(管理体制や廃棄の時期、方法等について具体的に記載すること。) 大学内の研究室で管理保管し、調査終了後は速やかに破棄する。
5 閲覧対象者の範囲	〇〇投票区及び△△投票区の選挙人 計□□件
6 調査研究の責任者の住所及び氏名	(申出者が国又は地方公共団体の機関である場合には調査研究の責任者の職名及び氏名を、申出者が法人の場合には調査研究の責任者の役職名及び氏名を記載すること。) 〇〇市△△××丁目□□番地 〇〇大学法学部教授 〇〇 〇〇
7 調査研究の成果の取扱い	(公表の時期、方法等について具体的に記載すること。) 平成〇〇年〇〇月に開催される学会にて公表
8 閲覧者に関する事項	(閲覧者が、申出者が指定する者である場合、その旨を記載すること。申出者が国又は地方公共団体の機関である場合には併せて閲覧者が当該国又は地方公共団体の機関の職員である旨を、申出者が法人である場合には併せて閲覧者が当該法人の役職員・構成員である旨を、それぞれ記載すること。) 閲覧者は申出者が指定する者であり、〇〇研究室の研究員である。
9 法人閲覧事項取扱者の範囲	(申出者が法人である場合に記載すること。)
10 個人閲覧事項取扱者の指定	(申出者が個人である場合に別添申出書(様式第3号の2)のとおり指定する) <div>上記3で申請した者以外の方が、閲覧した情報を取り扱う場合申請</div> ☒ する ☐ しない
11 申出者が受託者である場合には、委託者の氏名及び住所	(委託者が国又は地方公共団体の場合はその名称を、委託者が法人の場合はその名称及び代表者の氏名並びに主たる事務所の所在地を記載すること。)