

就 勞 証 明 書

色 麻 町 長 殿

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				印
所在地				
電話番号	—		—	
担当者名				
記載者連絡先	—		—	

下記の内容について、事実であることを証明します。

No.	項目	記載欄									
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()									
2	フリガナ										
	本人氏名							生年月日	年 月 日		
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期	期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)			年 月 日 ~ 年 月 日					
4	本人就労先事業所	名称									
		住所									
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 自営業種 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()									
6	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日				合計時間	月間	時間 分(うち休憩時間 分)			
		一月当たりの就労日数		月間 日		一週当たりの就労日数		週間 日			
		平日		時 分 ~	時 分		(うち休憩時間 分)				
		土曜		時 分 ~	時 分		(うち休憩時間 分)				
		日祝		時 分 ~	時 分		(うち休憩時間 分)				
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間		<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間		時間 分		(うち休憩時間 分)			
		就労日数		<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間		日					
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯		時 分 ~		時 分		(うち休憩時間 分)			
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	年 月		年月	年 月		年月	年 月		
		日/月		時間/月		日/月		時間/月		日/月 時間/月	
8	産前・産後休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中									
		期間	年 月 日 ~ 年 月 日								
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済									
		期間	年 月 日 ~ 年 月 日								
10	産休・育休以外の 休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済		理由	<input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他()						
		期間	年 月 日 ~ 年 月 日								
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日									
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中			期間	年 月 日 ~ 年 月 日					
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯		時 分 ~		時 分		(うち休憩時間 分)			
13	保育士等としての 勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無									
14	備考欄										

※この証明書は、保育の実施を希望する(実施している)保護者の方が、就労により家庭でお子さんを保育できないことを証明するための重要な資料になりますので、厳正にご記入ください。なお、証明内容について、事業所のご担当者様に照会させていただく場合があります。

※この証明書は、保育の必要性を確認するために使用するものであり、その他の目的に使用するものではありません。

保護者記入欄

児童名	生年月日	平成 令和	年	月	日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)	
児童名	生年月日	平成 令和	年	月	日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)	
児童名	生年月日	平成 令和	年	月	日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)	
就労者と児童との続柄(選択)			父・母・祖父・祖母・その他()		自宅から勤務先までの通勤時間(児童の送迎を含まない)			片道 分

※自営業者（自営協力者）、農業従事者、内職、在宅勤務等で就労している方は、以上の内容を作成のほか、裏面の「就労状況申立書」もご記入ください。
 なお、申立内容については、地区民生委員に確認させていただく場合があります。
 ※保護者の方が、事業所名が記名されている証明書類（電子データを含む）を無断で作成又は改変を行った場合、刑法上の罪に問われる可能性があります。

就労状況申立書

色 麻 町 長 殿

記入日 令和 年 月 日

就劳者氏名

就労状況について、下記のとおり申し立てます。

【自営業者(自営協力者、内職、在宅勤務の方)】

事業形態	<input type="checkbox"/> 本人が経営 <input type="checkbox"/> 家族・親族が経営 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 在宅勤務 <input type="checkbox"/> その他()					
就労場所	<input type="checkbox"/> 就労場所と住居が同一 <input type="checkbox"/> 就労場所と住居が隣接 <input type="checkbox"/> 就労場所と住居が離れている					
業種及び仕事内容	就労証明書に記載がある業種を記入してください。 業 <input type="checkbox"/> その他()					
	(仕事を内容を具体的に記入)					
従業員	<input type="checkbox"/> 有 (人) <input type="checkbox"/> 無					
1日の就労状況	仕事をしている日の平均的状況(就労)をご記入ください。					
	時	時	時	時	時	時
	内容					
	時	時	時	時	時	時
内容						
上記のとおり1日の就労時間は()時間です。(休憩時間を除く)						

【農業従事者の方】

事業形態	<input type="checkbox"/> 本人が経営 <input type="checkbox"/> 家族・親族が経営 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 在宅勤務 <input type="checkbox"/> その他()					
就労場所	<input type="checkbox"/> 就労場所と住居が同一 <input type="checkbox"/> 就労場所と住居が隣接 <input type="checkbox"/> 就労場所と住居が離れている					
耕作規模及び作付品目	<input type="checkbox"/> 水稲(a) <input type="checkbox"/> 野菜()					
	<input type="checkbox"/> 畜産(頭) <input type="checkbox"/> その他()					
稼働時間	繁忙期(月 日 ~ 月 日) 平均(時間)					
	閑散期(月 日 ~ 月 日) 平均(時間)					
従業員	<input type="checkbox"/> 有 (人) <input type="checkbox"/> 無					
1日の就労状況	仕事をしている日の平均的状況(就労)をご記入ください。					
	時	時	時	時	時	時
	内容					
	時	時	時	時	時	時
内容						
上記のとおり1日の就労時間は()時間です。(休憩時間を除く)						